

Приложение № 1  
к приказу № 23-24 от «15» января 2024 года  
частного учреждения дополнительного  
профессионального образования «ПРОГРЕСС»

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О КОНТРОЛЕ ЗА КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В**  
**ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС»**

НОВЫЙ УРЕНГОЙ  
2024 год

# СОДЕРЖАНИЕ

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
ВВЕДЕНИЕ.....	3
ЦЕЛИ.....	3
ЗАДАЧИ.....	3
ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ.....	4
ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ .....	4
1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.....	6
2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.....	6
3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.....	7
4. ВОСЕМЬ ПРИНЦИПОВ МОНИТОРИНГА КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА.....	8
5. ЭТАПЫ ПОСТРОЕНИЯ СИСТЕМЫ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА.....	9
6. ПРОЦЕССНЫЙ ПОДХОД В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ.....	10
7. УСЛОВИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ.....	12
8. КОРРЕКТИРУЮЩИЕ ДЕЙСТВИЯ В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ.....	13
8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ.....	14

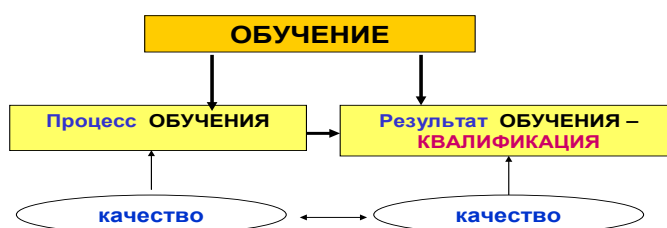
# ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## ВВЕДЕНИЕ

**ПОЛОЖЕНИЕ** ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» «Внутренний мониторинг качества образования» (далее – **ПОЛОЖЕНИЕ**) устанавливает ключевые принципы оценки качества освоения программ обучения, обеспечение регулярного мониторинга процесса организации обучения в Частном учреждении профессионального образования «ПРОГРЕСС» (далее – ЧУ ДПО ПРОГРЕСС).

### Качество образовательных услуг

(образовательные услуги – ОБУЧЕНИЕ)



### Возможные показатели качества обучения

Показатели качества ПРОЦЕССА обучения	Показатели качества КВАЛИФИКАЦИИ
Длительность обучения	Оператор по добыче нефти и газа 4 разряд (н-р)
Форма обучения	Объем и содержание полученных знаний
Объем практических занятий	Готовность к практической деятельности
Стоимость обучения	Легкость трудоустройства
Степень усвоения даваемых знаний студентами (слушателями)	Возможный уровень заработной платы
Безопасность получения знаний	

## ЦЕЛИ

Настоящее **ПОЛОЖЕНИЕ** разработано с целью совершенствование системы управления качеством образования (формирование условий, показателей, измерителей и результатов качества образования), непрерывного повышения качества образовательной услуги, представляемой слушателям, повысить результативность и эффективность учебного процесса.

## ЗАДАЧИ

Задачами **ПОЛОЖЕНИЯ** являются:

- разработка процедур определения соответствия;
- разработанных программ установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;
- результатов освоения программ заявленным целям и планируемым результатам обучения;
- определение способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг (соответствие профессионального уровня преподавателей, соответствие материально-технического и учебно-методического обеспечения);
- изучение организации, планирования и хода образовательного процесса, качества проведения всех видов учебных занятий, соответствия преподаваемого материала учебным программам и тематическим планам, обеспеченности всех занятий учебно-методическими материалами, техническими средствами обучения, обеспеченности слушателей учебниками (учебными пособиями) и другой учебно-методической литературой (в том числе на электронных носителях);
- разработка процедуры выявления организационных недостатков деятельности центра и пути их устранения;
- выявление современных форм и методов учебной, методической работы в целях обобщения и распространения передового опыта;
- анализ состояния учебной документации;
- определение уровня юридического обеспечения деятельности центра.

## **ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ**

Настоящее **ПОЛОЖЕНИЕ** распространяется на все службы и отделы, обеспечивающие деятельность центра.

## **ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

Настоящее **ПОЛОЖЕНИЕ** является локальным нормативным документом постоянного действия. Изменения вносятся приказами ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС».

**ПОЛОЖЕНИЕ** утверждается и вводится в действие в ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» приказом директора ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС».

**ПОЛОЖЕНИЕ** признается утратившим силу в ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» на основании приказа директора ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС».

Инициаторами внесения изменений в **ПОЛОЖЕНИЕ** является директор.

Изменения в **ПОЛОЖЕНИЕ** вносятся в случаях изменения законодательства Российской Федерации в сфере образования, охраны труда и промышленной безопасности, изменения организационной структуры или полномочий руководителей.

Ответственность за поддержание настоящего **ПОЛОЖЕНИЯ** в актуальном состоянии в Учебном центре возлагается на начальника отдела обеспечения качества обучения и тренинга.

Контроль за исполнением требований настоящего **ПОЛОЖЕНИЯ** в ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» возлагается на директора.

## **1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

**КАЧЕСТВО ОБРАЗОВАНИЯ** - совокупность свойств образования, обуславливающих его способность удовлетворять определённые потребности гражданина, общества, государства в соответствии с назначением этого образования. Определяется совокупностью показателей, характеризующих различные аспекты учебной деятельности образовательного учреждения: содержание образования, формы и методы обучения, материально-техническую базу, кадровый состав, которые обеспечивают развитие компетенций слушателей и соответствие запросам потребителей образовательной услуги.

**МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ** - комплексная система наблюдений состояния и изменений, оценки, прогноза по отношению к качеству образования (как результата, как процесса, как образовательной системы, ее внутренних и внешних связей).

**ВНУТРЕННИЙ МОНИТОРИНГ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ** - система целенаправленных и скоординированных мер, обеспечивающих верификацию выполнения установленных требований.

(**Верификация** – проверка истинности теоретических положений).

**СИСТЕМА КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА** – совокупность организационной структуры, методик, процессов и ресурсов, необходимых для общего руководства качеством.

## **2. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ**

**ОТ** – охрана труда,

**ПБ** – промышленная безопасность.

## **3. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

**Внутри учебного заведения:**

3.1. В образовательном процессе – повышение успеваемости слушателей:

- изучение организации, планирования и хода образовательного процесса, качества проведения всех видов учебных занятий, соответствия преподаваемого материала учебным программам и тематическим планам, обеспеченности всех занятий учебно-методическими материалами, техническими средствами обучения, обеспеченности слушателей учебниками (учебными пособиями) и другой учебно-методической литературой (в том числе на электронных носителях);
- выявление уровня знаний, навыков и умений слушателей, анализ посещаемости занятий, успеваемости и организации самостоятельной работы;
- анализ и рецензирование учебных программ, учебных и учебно-методических пособий.

3.2. Реорганизация системы управления ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС».

3.3. Развитие инфраструктуры ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» для создания благоприятных условий обучения.

3.4. Внедрение новых образовательных технологий:

- выявление современных форм и методов учебной, методической работы в целях обобщения и распространения передового опыта.

3.5. Повышение уровня профессионализма преподавательского персонала.

3.6. Оптимизация образовательного процесса – рациональное использование ресурсов с максимальной эффективностью.

3.7. Систематический анализ выполнения руководящих документов в области профессиональной подготовки, решений Учебно-методических советов и директора.

3.8. Анализ состояния учебной документации.

3.9. Изучение состояния и использования в образовательном процессе учебно-материальной базы, работы по ее созданию, развитию и совершенствованию.

#### **Внешние цели:**

3.7. Повышение конкурентоспособности среди учебных центров своего профиля.

3.8. Расширение рынка потребителей – слушателей, с одной стороны, и организаций - работодателей, нуждающихся в высокопрофессиональных рабочих и специалистах, с другой стороны.

3.9. Повышение престижа ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС».

3.10. Постоянная ориентация на конъюнктуру рынка специалистов, информированность.

## **4. ВОСЕМЬ ПРИНЦИПОВ ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА**

4.1. **Ориентация на потребителя** — ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» необходимо делать то, что хочет потребитель сейчас и захочет в будущем, даже если он этого не осознает.

4.2. **Лидерство руководителя** — так как ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» действует всегда в рамках ограниченности ресурсов и входных данных в конкурентной среде, то только лидер, обладающий видением, силой духа способен обеспечить достижение его целей.

4.3. **Вовлечение персонала** — так как персонал центра является ее основным ресурсом и одновременно самой чувствительной заинтересованной стороной, то опора лидеров на персонал ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» — это залог успеха.

4.4. **Процессный подход** — внутренний мониторинг ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» не статичное образование и ее элементами являются процессы — через которые достигаются цели, то есть через процессы обеспечиваются любые изменения.

4.5. **Системный подход к мониторингу** — подразумевает учет всех факторов, воздействующих на внешнюю и внутреннюю среду Центра инновационного обучения.

4.6. **Постоянное улучшение** — основа современного мониторинга, которая подразумевает постоянную адаптацию к произошедшим и ожидаемым изменениям в среде, а иногда и формирует их.

4.7. **Принятие решений, основанных на фактах** — напоминание о том, что стабильность функционирования ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» возможна не только на основе интуиции, но и с использованием данных измерений.

4.8. **Взаимовыгодные отношения с поставщиками** — вместе с принципом ориентация на потребителя предполагает создание устойчивых цепей поставок на основе взаимовыгодного сотрудничества.

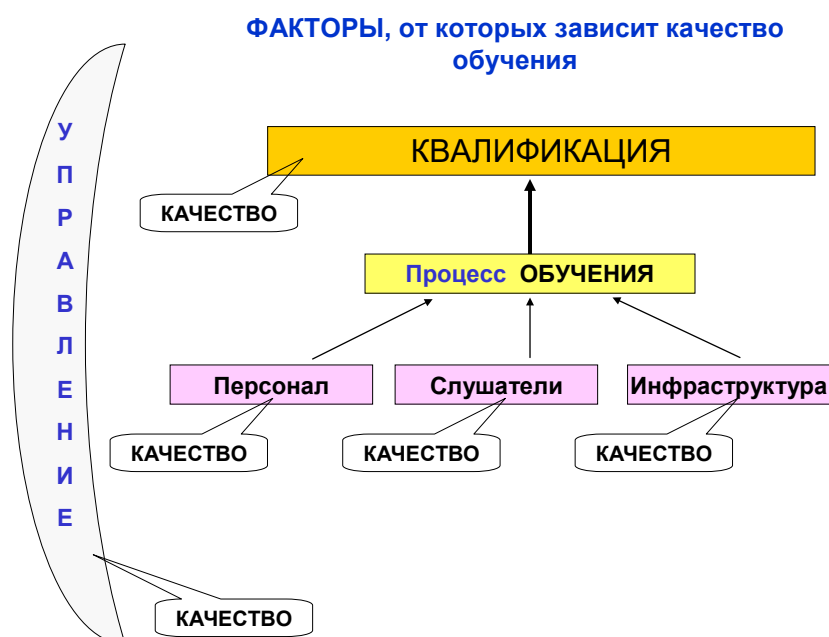
## 5. ЭТАПЫ ПОСТРОЕНИЯ СИСТЕМЫ МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА

5.1. Формулирование стратегии, политики, целей и задач в области качества на основе анализа потребностей рынка образовательных услуг, рынка рабочей силы и других заинтересованных сторон.

5.2. Проецирование стратегии и политики в области качества на все уровни управления и структурные подразделения.

5.3. Самооценка (обследование рабочих процессов). Определение и описание рабочих процессов, систематизация и корректировка существующей нормативной (локальной) документации.

## 6. ПРОЦЕССНЫЙ ПОДХОД В УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ



**В ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» определены основные процессы:**

- стратегический процесс для определения роли ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» в социально-экономической среде;

- подбор, подготовка и обеспечение компетентности преподавательского состава:

*подбор преподавателей с профильным преподаваемому предмету средним профессиональным или высшим образованием, стажем работы,*

*проведение обучения преподавательского состава по программе «Основы педагогики и психологии»,  
проведение аттестации преподавателей,  
проведение повышения квалификации преподавателей.*

- обслуживание производственной среды:

*закупка современного компьютерного и мультимедийного оборудования, тренажеров, мебели, вспомогательного и санитарно-гигиенического оборудования;  
оснащение учебного процесса лицензионными компьютерными программами,  
разработка, анализ и актуализация учебных планов и программ;  
внесение своевременных изменений в связи с изменениями в законодательстве, правилах и т.д.*

- поступление и отбор слушателей:

*собеседование для определения программы обучения,  
входной контроль знаний.*

- процесс обучения слушателей и его оценка:

*контроль работы преподавателей: контроль за внедрением в учебный процесс инновационных разработок, компьютерных программ, 3D-фильмов, учебно-методических материалов, использования материалов о современных достижениях в отрасли;  
анкетирование слушателей;  
посещение занятий представителями заказчика;  
проведение открытых занятий,  
обобщение результатов, проведение совещаний с преподавателями по обмену опытом.*

- итоговый контроль знаний:

*разработка современных методов оценки знаний, исключая субъективность;  
организация итоговой аттестации и проведение текущего и промежуточного контроля знаний согласно Положению центра;  
привлечение к итоговой аттестации представителей заказчика.*

- вспомогательные процессы для реализации основных процессов обучения, направленных на выполнение учебных планов и поддержку слушателей;

*обеспечение слушателей:*

*литературой,  
учебно-методическими пособиями,  
возможностью ознакомиться с Уставом, Положениями ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС»,  
возможностью принять пищу.*

- внутренний и внешний обмен информацией:

*наличие корпоративной сети информации, корпоративных ресурсов в сети, почтовых ресурсов, размещение информации на сайте ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС»;  
размещение информации на стендах.*

- измерение образовательных процессов:

*проведение самообследования ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС».*

## **7. УСЛОВИЯ ЭФФЕКТИВНОСТИ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ**

7.1. Внутренний контроль включает следующие виды:

- плановая (комплексная) или оперативная (контрольная) проверка;
- контроль качества подготовки и проведения учебных занятий;
- индивидуальные посещения различных видов учебных занятий должностными

лицами.

7.2. Внутренний контроль проводится по решению директора по отношению ко всем структурным подразделениям.

7.3. Своевременная, точная и полная информация о положении дел в проверяемом структурном подразделении:

- действенность контроля оказание адресной помощи в ходе проверки;
- высокая культура проверяющих, их компетентность, объективность;
- соответствие предъявляемых требований конкретным условиям работы.

7.4. Внутренний контроль может осуществляться в виде плановых (комплексных) или оперативных (контрольных) проверок.

Плановый (комплексный) контроль проводится в соответствии с утвержденным в начале учебного года планом основных мероприятий, который обеспечивает периодичность и координацию действий его структурных подразделений и исключает нерациональное дублирование в организации проверок.

Оперативная (контрольная) проверка осуществляется по устному распоряжению директора и других должностных лиц в целях установления фактов и проверки сведений о нарушениях структурными подразделениями организации, содержания и методики образовательного процесса.

## **8. КОРРЕКТИРУЮЩИЕ ДЕЙСТВИЯ В ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС»**

8.1. ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС» должен осуществлять корректирующие действия по идентифицированным в результате анализа причинам несоответствий и направлениям возможных улучшений.

8.2. Корректирующее действие должно быть предпринято для устранения несоответствий, выявленных при осуществлении образовательных процессов, таких как:

- несоответствующая образовательная услуга;
- недостижение образовательных целей;
- отклонение от образовательных программ и планов обучения слушателей;
- выходные данные анализа проекта, верификации, валидации и модификации проектирования и разработки образовательной услуги;
- высокая интенсивность отчислений и увольнений;
- жалобы потребителей и других идентифицированных заинтересованных сторон;
- отчеты аудитов;
- несоответствия, выявленные в процессе мониторинга и измерений образовательных процессов и услуг.

8.3. Установленные корректирующие действия должны быть применены для устранения причин идентифицированных несоответствий, которые выявлены в ходе анализа и для которых идентифицирован уровень риска.

8.4. Корректирующие действия должны быть зарегистрированы для обеспечения их выполнения.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ**

*Внутренний мониторинг качества образования*, будучи внедренным и действующим, позволяет выйти Центру инновационного обучения на качественно новый уровень. Четкое распределение обязанностей и ответственности за выполнение работы на своем участке, унификация процессов обучения, их согласованное действие, своевременное выявление и устранение недостатков способствуют улучшению подготовки слушателей.

*Качественное образование - престиж среди потенциальных заказчиков и хорошая репутация для ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС».*