

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ Ч ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ПРОГРЕСС»
(ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС»)**

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС»
от «15» января 2024 г. № 03-24
Введено в действие «15» января 2024 г.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА И ПОВЕДЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ В
ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС»

СОДЕРЖАНИЕ

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
ВВЕДЕНИЕ.....	3
ЦЕЛИ.....	3
ЗАДАЧИ.....	3
ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ.....	3
ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	3
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	4
3. ПРАВА СЛУШАТЕЛЕЙ	4
4. ЗАЩИТА ПРАВ СЛУШАТЕЛЕЙ.....	5
5. ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ.....	5
6. СЛУШАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ.....	6
7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
8. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВОПРОСУ ВНЕШНЕГО ВИДА	8
9. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ	8

ВВОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

ВВЕДЕНИЕ

«**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА И ПОВЕДЕНИЯ СЛУШАТЕЛЕЙ ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС»** (далее – **ПРАВИЛА**) определяют режим организации учебного процесса и права и обязанности слушателей **ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС»** (далее по тексту – Центр).

ЦЕЛИ

Настоящие **ПРАВИЛА** разработаны с целью реализации главных задач Центра, способствуют созданию деловой атмосферы, улучшению качества учебного процесса и успешному обучению каждого слушателя.

ЗАДАЧИ

Задачами **ПРАВИЛ** является:

- укрепление учебной дисциплины слушателей;
- обеспечение слушателям Центра одинаковых прав, обязанностей и меры ответственности;
- поддержание и укрепление имиджа Центра как образовательного учреждения.

ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ

Настоящие **ПРАВИЛА** распространяются на всех слушателей, зачисленных в установленном порядке в Центр для освоения основных программ профессионального обучения и программ дополнительного профессионального образования.

ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

Настоящие **ПРАВИЛА** является локальным нормативным документом постоянного действия. Изменения вносятся приказами Центра.

ПРАВИЛА утверждаются и вводятся в действие приказом по Центру.

С настоящими **ПРАВИЛАМИ** внутреннего распорядка кураторы групп знакомят слушателей при зачислении на обучение.

ПРАВИЛА признается утратившим силу на основании приказа ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС».

Инициаторами внесения изменений в **ПРАВИЛА** является: директор, ЧУ ДПО «ПРОГРЕСС».

Изменения в **ПРАВИЛА** вносятся в случаях изменения законодательства Российской Федерации в сфере образования, охраны труда и промышленной безопасности, изменения организационной структуры или полномочий директора.

Ответственность за поддержание настоящих **ПРАВИЛ** в актуальном состоянии возлагается на директора.

Контроль над исполнением требований настоящих **ПРАВИЛ** возлагается на директора.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Уставом.
- 1.2. Настоящие Правила едины и обязательны для всех слушателей Центра.
- 1.3. Дисциплина в Центре поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей, педагогических работников, работников центра.
- 1.4. Вопросы, связанные с применением данных Правил, решаются администрацией Центра в пределах предоставленных ей полномочий.
- 1.5. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде в здании Центра и на официальном сайте.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 2.1. В Центре установлена шестидневная учебная неделя.
- 2.2. Занятия начинаются с 9-00 часов.
- 2.3. Продолжительность урока составляет 45 минут.
- 2.4. Занятия проводятся по парам (1 пара - 2 урока).
- 2.5. Продолжительность перемен между парами 10 минут.
- 2.6. Перерыв на обед составляет 1 час.
- 2.6. Слушатели должны приходиться в Центр инновационного обучения не позднее 8 часов 50 минут. Опоздание на занятия не допустимо.
- 2.7. Время начала занятий, количество часов занятий, расписание может регулироваться пожеланиями заказчика, производственной необходимостью.

3. ПРАВА СЛУШАТЕЛЕЙ

- 3.1. Предоставление условий для обучения согласно нормам и правил законодательства.
- 3.2. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.
- 3.3. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- 3.4. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании.
- 3.5. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.
- 3.6. Получать образовательную услугу в соответствии с Уставом, локальными нормативными документами, программой обучения.
- 3.7. Знакомиться с Уставом, свидетельством о регистрации, программой обучения, локальными актами по организации учебного процесса.
- 3.8. Запрашивать и получать справочную информацию о процессе организации обучения по своей образовательной программе.
- 3.9. Получать консультационную помощь по осваиваемой программе.
- 3.10. Запрашивать справки об обучении по месту требования.
- 3.11. При необходимости ставить вопрос о недостаточном уровне квалификации преподавательского состава.
- 3.12. Бесплатно пользоваться учебно-материальной базой, библиотечным фондом, методическими пособиями, разработками и программами Центра в соответствии с установленным порядком.

3.13. Обжаловать приказы и распоряжения администрации в установленном законодательством порядке.

3.14. Ношение часов, аксессуаров и скромных неброских украшений, соответствующих деловому стилю одежды.

4. ЗАЩИТА ПРАВ СЛУШАТЕЛЕЙ

4.1. Направлять в органы управления Центра обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий слушателей.

4.2. Использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

5. ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ

5.1. Выполнять требования Устава, настоящих Правила поведения и иных локальных нормативных актов Центра по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

5.2. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Центре.

5.3. Быть дисциплинированным, опрятно одетым, соблюдать правила взаимной вежливости и уважения чести и достоинства преподавательского состава, сотрудников Центра и других слушателей.

5.4. Выполнять требования преподавателей Центра в соответствии с Положениями по организации учебного процесса.

5.5. В помещениях Центра соблюдать корректный, спокойный режим разговоров, общения и поведения.

5.6. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы.

5.7. Своевременно сдавать промежуточную аттестацию.

5.8. Своевременно предоставлять копии документов установленного образца, подтверждающие уважительную причину отсутствия на учебных занятиях.

5.9. Участвовать в анкетировании и других мероприятиях по исследованию мнения участников учебного процесса.

5.10. Соблюдать правила информационной безопасности, а также использования локальной сети, компьютеров и другого оборудования Центра.

5.11. Бережно и аккуратно относиться к материальной собственности Центра (имуществу, оборудованию, учебным пособиям, приборам, книгам и т. п.).

5.12. Поддерживать во всех помещениях Центра чистоту и порядок.

5.13. Предупреждать нарушения норм поведения другими слушателями, обо всех нарушениях порядка или учебного процесса сообщать кураторам и сотрудникам Центра.

5.14. Соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

5.15. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

5.16. Немедленно информировать кураторов о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

6. СЛУШАТЕЛЯМ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- 6.1. Нарушать установленные Правила поведения слушателей в помещениях Центра.
- 6.2. Употреблять грубые выражения и вести разговоры на повышенных тонах, использовать нецензурные выражения в общении со слушателями, сотрудниками и другими лицами в помещениях Центра.
- 6.3. Курить в помещениях Центра.
- 6.4. Приносить, передавать и использовать в Центре и на его территории оружие, спиртные напитки, токсические и наркотические вещества и иные предметы, и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс.
- 6.5. Находиться в помещениях Центра состоянии алкогольного или наркотического опьянения.
- 6.6. Приносить, передавать и использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгоранию и отравлению.
- 6.7. Иметь неряшливый и вызывающий внешний вид.
- 6.8. Применять физическую силу в отношении других слушателей, работников Центра и иных лиц.
- 6.9. Портить имущество и оборудование, причинять ущерб учебно-материальной базе.
- 6.10. Менять конфигурацию, настройку программных и технических средств.
- 6.11. Менять комплектность, расстановку и местонахождение (размещение) мебели, оборудования в помещениях; выносить имущество, оборудование и другие материальные ценности из здания Центра.
- 6.12. Находиться в здании Центра в выходные и праздничные дни (в случае отсутствия занятий по расписанию).
- 6.13. Приводить с собой в здание Центра посторонних лиц без разрешения администрации.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. За неисполнение или нарушение Устава Центра, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности слушатели несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

7.2. К слушателям могут быть применены следующие меры воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

7.3. Применение дисциплинарных взысканий

9.3.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

7.3.2. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Центра того или иного участника образовательных отношений.

7.3.3. При получении письменного заявления о совершении слушателем дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом.

7.3.4. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания:

- объявление замечания по Центру;
- отчисление из Центра.

7.3. Слушатель, виновный в причинении материального ущерба Центру в результате преднамеренных действий, несет материальную и уголовную ответственность в пределах норм, установленных законодательством РФ.

7.4. Отчисление слушателей производится по следующим основаниям:

- по собственному желанию слушателя;
- по инициативе Центра;
- в связи с окончанием обучения.

7.5. Основанием для отчисления слушателя по собственному желанию (нежеланию продолжать дальнейшее обучение в Центре) является личное заявление слушателя. Основанием для издания приказа об отчислении по инициативе слушателя является личное заявление с указанием причины:

- перемена места жительства;
- перевод в другое образовательное учреждение;
- семейные обстоятельства;
- состояние здоровья;
- нежелание продолжать учебу и т.п.

7.6. Основанием для отчисления по инициативе Центра и издания приказа об отчислении являются следующие причины:

- грубое или неоднократное нарушение правил внутреннего распорядка и поведения Центра, Устава, а также других локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- нарушение условий договора на оказание платных образовательных услуг (несвоевременная оплата стоимости обучения);
- окончание обучения (прохождение итоговой аттестации).

7.7. До применения взыскания от слушателя должны быть потребованы объяснения в письменной форме. Отказ от данной формы объяснения не является препятствием для применения взыскания. Привлечение к ответственности оформляется приказом директора. Приказ и применение взыскания объявляется слушателю под подпись.

7.8. Не допускается отчисление слушателей по инициативе администрации во время их болезни, отсутствия по уважительной причине.

7.9. Центр в трехдневный срок после издания приказа об отчислении, выдает слушателю, справку об обучении (периоде обучения).

8. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВОПРОСУ ВНЕШНЕГО ВИДА

8.1. Слушателям следует иметь опрятный внешний вид.

8.2. Не рекомендуется находиться в помещениях Центра в верхней одежде и головных уборах (для мужчин).

8.3. Для женщин не допускается одежда с элементами, открывающими область декольте, спину, живот, а также вызывающе-короткие мини-юбки.

8.4. Недопустимо появление слушателей в здании Центра в шортах, в пляжной одежде и обуви.

9. РЕШЕНИЕ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ

9.1. Рассмотрение обращений слушателей по спорным вопросам или претензиям происходит при наличии заявления от слушателя, заверенного его подписью.

9.2. В заявлении должна быть изложена суть вопроса с конкретными фактами.

9.3. Претензии к качеству образовательной услуги рассматриваются в случае подтверждения слушателем выполнения всех требований профессиональной образовательной программы.

9.4. Рассмотрение спорных вопросов осуществляет комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Анонимные обращения не рассматриваются.

9.5. Слушатели могут использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.